RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE

sul Bilancio di Previsione

ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

* * *

Pregiatissime Colleghe e Pregiatissimi Colleghi,

io sottoscritta avvocata Ivana Spina, nella qualità di Tesoriere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trapani, sottopongo al Vostro esame e alla Vostra approvazione il BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2026, redatto nel rispetto dei principi di legalità e trasparenza e al fine di realizzare una prudente gestione delle risorse e garantire un equilibrio economico-finanziario.

Relativamente all'anno in corso, la predisposizione del documento contabile è stata effettuata sulla base di una programmazione coerente con le attività istituzionali del Consiglio dell'Ordine, tenendo conto sia delle esigenze funzionali dell'Ente, sia della sostenibilità complessiva degli impegni economici da assumere.

Le previsioni di entrata sono state formulate secondo criteri di prudenziale attendibilità, fondati sull'analisi dell'andamento storico delle riscossioni, delle dinamiche contributive e delle ragionevoli aspettative per l'esercizio 2026.

Parallelamente, le previsioni di spesa sono state determinate sulla base delle obbligazioni già assunte, dei costi incomprimibili connessi al funzionamento dell'Ordine e delle ulteriori iniziative programmate, valutate in termini di necessità, utilità e compatibilità finanziaria.

Il bilancio è stato redatto altresì nel rispetto dei principi contabili applicabili agli enti pubblici non economici e secondo criteri di competenza finanziaria e di sana amministrazione, con particolare attenzione al mantenimento degli equilibri di gestione e al contenimento dei costi, in un'ottica di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa programmata che mira a garantire la copertura delle spese previste, mediante entrate realisticamente conseguibili, la continuità dei servizi istituzionali resi agli iscritti, il rispetto degli obblighi normativi che disciplinano la gestione finanziaria dell'Ordine e la salvaguardia della stabilità patrimoniale dell'Ente.

Il Bilancio di Previsione rappresenta quindi, in tale prospettiva, uno strumento contabile che ha lo scopo di programmare una gestione finanziaria equilibrata e orientata al perseguimento degli interessi istituzionali dell'Ordine e degli iscritti ed espone in forma

sintetica le previsioni di entrate e di spese, articolate per distinti capitoli, sulla base della documentazione giustificativa, predisposta dagli uffici di segreteria.

Nella sua elaborazione sono stati recepiti valori previsionali determinati mediante un confronto dei dati riscontrati nel consuntivo di esercizio del 2025, per garantire una certa attendibilità delle stime e una verosimile rappresentazione dell'andamento finanziario dell'Ente.

Il documento contabile è composto da una parte relativa alle entrate e una relativa alle uscite:

ENTRATE

Per l'esercizio finanziario 2026 si prevede una riscossione complessiva pari ad **€ 191.785,00**, in lieve incremento rispetto all'esercizio 2025.

La componente preponderante delle entrate è rappresentata da:

A) **CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI**, comprensivi delle quote relative alle nuove immatricolazioni all'Albo e al Registro dei Praticanti, stimati complessivamente in € 160.135,00. Tale importo evidenzia una contenuta flessione rispetto alla previsione dell'anno 2025, imputabile al trend, ormai consolidato, di progressiva riduzione delle nuove iscrizioni.

Nello schema di bilancio è stata mantenuta, anche per l'anno di riferimento, la distinzione tra le diverse categorie di iscritti e i relativi contributi dovuti.

Alla data del 31 dicembre 2025 risultano complessivamente iscritti all'Albo n.645 professionisti, così suddivisi:

- Avvocati ordinari: n. 403
- Avvocati cassazionisti: n. 242

Alla medesima data risultano iscritti al Registro dei Praticanti n. 77 soggetti, così ripartiti:

- Praticanti semplici: n. 69
- Praticanti abilitati al patrocinio sostitutivo: n. 8

Il contributo annuale per l'anno 2025 è rimasto invariato ed è determinato nelle seguenti misure:

- € 210,00 per gli avvocati;
- € 265,00 per gli avvocati cassazionisti;
- € 75,00 per i praticanti;
- € 100,00 per i praticanti abilitati al patrocinio sostitutivo.

La previsione per l'esercizio 2026 è stata formulata tenendo conto delle domande di nuova iscrizione pervenute.

B) **SOMME CONFIGURABILI COME PARTITE DI GIRO**, in quanto riferite a quelle riscosse dall'Ordine per conto di terzi e destinate ad essere successivamente riversate ai soggetti aventi diritto.

In particolare, vi sono ricompresi i contributi posti a carico degli iscritti e destinati al Consiglio Nazionale Forense, che l'Ordine provvede ad incassare e trasferire secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

In via meramente previsionale e sulla base dei dati attualmente disponibili, per l'esercizio finanziario 2026, l'importo complessivo di tali somme è stimato in € 29.106,00.

C) **ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI DELL'ORDINE**

Le entrate derivanti dalla prestazione di servizi costituiscono una componente significativa delle risorse proprie dell'Ente e sono riconducibili, in particolare, alla riscossione dei diritti di segreteria per le attività di opinamento delle parcelle, al rilascio di certificazioni, al rimborso delle spese per la produzione di stampati e tesserini, nonché ai diritti previsti per il deposito delle istanze telematiche di ammissione al patrocinio a spese dello Stato.

La determinazione delle relative previsioni è stata effettuata nel rispetto del principio di equilibrio economico-finanziario della gestione, assumendo come riferimento sia l'andamento delle iscrizioni -caratterizzata da una progressiva contrazione- sia il contestuale incremento dei costi generali di funzionamento dell'Ente. Tali dinamiche, incidendo in modo diretto sulle entrate e sulla rigidità delle spese, hanno reso necessario adottare scelte organizzative orientate a garantire una più stabile correlazione tra risorse disponibili e oneri di gestione. In questa prospettiva, il Consiglio dell'Ordine ha deliberato, già nel corso dell'esercizio 2025, di assumere direttamente la gestione economica della piattaforma web PSS Telematico 2.0, destinata alla presentazione delle istanze di ammissione al patrocinio a spese dello Stato. La decisione si inserisce in un più ampio percorso di razionalizzazione dei processi amministrativi e di rafforzamento del controllo sui flussi finanziari connessi ai servizi resi. Per effetto di tale assetto organizzativo, l'Ordine provvede direttamente, mediante un'apposita area acquisti dedicata, alla gestione dei pagamenti effettuati dagli avvocati per l'acquisizione delle relative istanze, restando comunque a carico del bilancio dell'Ente gli oneri contrattuali dovuti alla

società fornitrice del servizio. La gestione diretta del sistema consente una più puntuale governabilità dei costi e delle correlate entrate e contribuendo, in termini sostanziali, al mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario complessivo della gestione.

D) **REDDITI E PROVENTI DI NATURA PATRIMONIALE**

comprendono le entrate derivanti dalla gestione del patrimonio dell'Ente, ed in particolare:

GLI **INTERESSI ATTIVI MATURATI** sulle giacenze dei conti corrente intestati all'Ordine.

Come l'anno precedente, si prevede che gli interessi dei DEPOSITI BANCARI intrattenuti saranno fruttiferi.

Presso la Banca di Credito Cooperativo Don Rizzo è stato acceso un conto corrente, il cui tasso di interesse attivo è pari al tasso BCE – 1,75 %, con un minimo garantito dello 0,50 % e un massimo del 2,50%.

E) Rientrano in tale voce anche i proventi derivanti dall'applicazione delle **PENALITÀ PREVISTE PER IL RITARDATO VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ANNUALE A CARICO DEGLI ISCRITTI**.

In particolare, è stabilita una sanzione pari a € 5,00 per i pagamenti effettuati successivamente al 1° aprile, mentre per i versamenti eseguiti a decorrere dal 1° luglio la sanzione è determinata in € 10,00.

Sulla base dell'andamento registrato nell'esercizio precedente e dei dati desumibili dal consuntivo 2025, le entrate presumibili, derivanti dall'applicazione di tali penalità, sono stimate in circa € 2.500,00.

USCITE

Le uscite complessivamente preventivate per l'esercizio finanziario 2026 sono stimate in €191.785,00, in coerenza con l'ammontare delle entrate previste, al fine di garantire il rispetto dell'equilibrio di bilancio.

La struttura delle spese evidenzia come una quota prevalente sia costituita da oneri obbligatori o comunque non comprimibili, connessi al funzionamento istituzionale dell'Ente, alla gestione del personale e all'adempimento di obblighi contrattuali e normativi già assunti.

Nel dettaglio, le principali categorie di spesa sono le seguenti:

A) **COSTI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE IN SERVIZIO PRESSO L'ORDINE**

Sono spese sostanzialmente correlate al personale dipendente quali gli stipendi, la quota

annuale di indennità di anzianità, gli oneri previdenziali a carico dell'Ente, quali i premi assicurativi obbligatori (INAIL) oltre le spese per la formazione e l'aggiornamento professionale.

Le relative voci trovano imputazione nel capitolo **Cap. 9** (oneri per il personale), nel **Cap. 10** (oneri erariali), nel **Cap. 11** (fondo quiescenza per il personale).

L'importo complessivamente stimato per l'esercizio 2026 è pari ad **€ 88.550,00**.

B) **VOCI DI SPESA DERIVANTI DA CONTRATTI IN ESSERE**

Rientrano in questa categoria gli oneri connessi ai rapporti contrattuali in corso, necessari ad assicurare la continuità operativa, la digitalizzazione dei servizi e il corretto funzionamento amministrativo e tecnologico dell'Ordine.

Permangono i contratti già in essere, a suo tempo sottoscritti con Damper Sistemi, Ergon Ambiente e Visura s.p.a, relativi a servizi informatici, assistenza tecnica hardware e software, gestione dei sistemi, servizi telematici, manutenzione delle piattaforme digitali.

Nel corso del 2025 sono stati altresì sottoscritti nuovi contratti per la gestione informatizzata di servizi essenziali con la società ECHO Sistemi s.r.l., per la gestione dei fascicoli del patrocinio a spese dello Stato, per la gestione del Protocollo informatico, per le piattaforme di Formazione Professionale Continua, per il Servizio Ricezione Fatture Elettroniche Passive, per i sistemi Pago Digitale e Sportello Web per la pubblica amministrazione, per la gestione delle difese d'ufficio.

Vanno incluse inoltre le spese relative alle utenze, consulenze, allo smaltimento dei materiali di consumo e le coperture assicurative.

Per quanto riguarda i canoni per servizi telematici, quali il Punto di Accesso al Processo Civile Telematico, i sistemi di pagamento digitale e le applicazioni web dedicate, i costi risultano parzialmente coperti mediante fondi del PNRR già riscossi dall'Ordine.

Alla luce degli impegni contrattuali vigenti e delle obbligazioni già assunte, le spese complessivamente riconducibili a tale categoria sono stimate in **€ 33.249,00**.

Si riportano nel dettaglio alcune voci:

Cap.12.8 oneri di gestione –Servizio Ricezione fatture elettroniche passive.

Cap.12.10 oneri di gestione – contratto di assistenza tecnica ed helpdesk su hardware (centralino telefonico).

Cap.12.11 oneri di gestione – PEC ISTITUZIONALE canone e conservazione.

Cap.12.12 oneri di gestione - contratto di assistenza tecnica ed helpdesk su software protocollo informatico.

Cap.12.14 oneri di gestione – conservazione a norma fascicoli G.P.

Cap.12.15 oneri di gestione – canone VOXMAIL.

Cap.13.1 costi per utenze telefoniche e adsl.

Cap.15.3 contratto assistenza per applicazione web www.ordineavvocatitrapani.it, programmi di contabilità e di gestione degli iscritti.

Cap. 15.4 contratto assistenza sistemistica business remote amministratore di rete.

Cap. 15.5 contratto assistenza e manutenzione app ordine avvocati.

Cap. 16.1 spese per servizi telematici canone annuale "Servizio Difese d'ufficio".

Cap. 26.8 canone gestione crediti formativi.

Cap. 27 (cap. 27.1 - 27.5 - 27.6) spese per servizi telematici canone annuale: Punto D'accesso Processo Civile Telematico, Pago Digitale e Web App Parcelle (in parte coperti con i fondi del PNRR già riscossi dall'Ordine).

Cap. 28.1 smaltimento toner.

Cap. 29 consulenze.

Cap. 45.1 polizza copertura rischi patrimoniali connessi all'attività dei consiglieri e impiegati dell'ordine.

C) **CONTRIBUTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE A ENTI O ORGANISMI ISTITUZIONALI:**

Sono ricompresi in questa voce i contributi dovuti dall'Ordine per la partecipazione a enti, organismi e strutture rappresentative, ai quali l'Ente aderisce in forza di obblighi istituzionali.

In particolare al **Cap. 21** (Consiglio Nazionale Forense, Unione Ordini Forensi della Sicilia, ARAN, Organismo Congressuale Forense, Comitato Pari Opportunità del COA)

Tali contributi per l'esercizio 2026 sono stimati complessivamente in **Euro 33.824,00**.

Alla luce di quanto sopra esposto gli oneri di natura obbligatoria e non comprimibile, connessi al funzionamento dell'Ente, risultano complessivamente determinati nelle principali macro-voci di spesa costituite da: a) costi relativi al personale dipendente € 88.550,00; b) spese derivanti da contratti in essere: € 33.249,00; c) contributi per la partecipazione a enti e organismi istituzionali: € 33.824,00, il cui complessivo esborso ammonta ad **€ 155.623,00**.

A tali importi si aggiungono ulteriori oneri obbligatori e/o comunque funzionali al regolare svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente, e segnatamente:

- il contributo annuale per il Consiglio Distrettuale di Disciplina di Palermo, (previsto al capitolo 35.1) determinato per l'esercizio 2026 in **€ 6.400,00**;
- le spese iscritte al capitolo 18.4 (acquisto software), pari a **€ 3.800,00**, per i costi di

utilizzo dei portali web necessari per l'adempimento degli obblighi normativi in materia di trasparenza amministrativa, digitalizzazione dei contratti pubblici e sicurezza informatica;

- le spese iscritte al capitolo 24.1 (pulizia locali), pari a **€ 5.900,00**, relative al servizio di pulizia delle sedi dell'Ordine, indispensabile al mantenimento delle condizioni funzionali e igienico-sanitarie degli ambienti di lavoro.

Merita infine menzione l'organizzazione dell'incontro istituzionale dell'Unione Ordini Forensi della Sicilia, la cui realizzazione per l'anno in corso è demandata all'Ordine degli Avvocati di Trapani. L'iniziativa riveste particolare rilevanza istituzionale, in quanto finalizzata a rafforzare il coordinamento tra i Consigli dell'Ordine dell'intero territorio regionale, a promuovere l'elaborazione di indirizzi comuni e a favorire un confronto qualificato su tematiche di primario interesse professionale, formativo e deontologico.

La realizzazione dell'evento comporterà oneri organizzativi e logistici, comprensivi delle spese per i servizi di accoglienza, l'utilizzo di sale, i supporti tecnici e l'allestimento delle attività formative oltre ulteriori momenti istituzionali dedicati ai rappresentanti degli Ordini forensi siciliani partecipanti, per una spesa complessiva stimata **in euro 11.000,00**.

Tale importo sarà imputato al capitolo di bilancio destinato alle attività di rappresentanza e di formazione.

Per la realizzazione dell'iniziativa, l'Ordine potrà altresì avvalersi di contributi economici esterni, mediante sponsorizzazioni correlate all'evento, che concorreranno alla copertura parziale dei costi previsti, con conseguente contenimento dell'incidenza finanziaria a carico del bilancio dell'Ente.

Ne consegue che la previsione complessiva degli esborsi necessari e inderogabili per l'esercizio 2026 è pari a € 171.723,00.

Tale quadro evidenzia come la parte prevalente della spesa sia costituita da obbligazioni connesse al funzionamento istituzionale dell'Ente.

Deve rilevarsi d'altronde che eventuali incrementi di tali costi incomprimibili potrebbero determinare una progressiva riduzione delle risorse disponibili per le attività di programmazione, formazione e sviluppo dei servizi agli iscritti.

Ne discende la necessità di una politica di contenimento delle spese in generale, già avviata dall'attuale Consiglio, nell'ottica di mantenere l'orientamento all'efficienza gestionale, all'ottimizzazione dei processi e al costante monitoraggio degli equilibri finanziari.

La gestione finanziaria programmata per l'anno 2026 risulta prudente, coerente ed equilibrata;

Il totale delle entrate previste risulta integralmente correlato al complesso delle uscite, in conformità al principio di pareggio di bilancio e nel pieno rispetto dell'equilibrio economico-finanziario dell'Ente.

Il bilancio di previsione è stato redatto nel rispetto dei principi di verità e attendibilità delle stime; chiarezza e trasparenza della rappresentazione contabile; prudenza nella programmazione finanziaria; corretta gestione delle risorse pubbliche; tutela dell'integrità del patrimonio dell'Ente, adeguato al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente.

Il documento è stato predisposto altresì tenendo conto delle osservazioni e degli indispensabili indirizzi formulati dal Revisore Unico dei conti, **Avv. Pietro Bruno**, al quale si esprime sincero ringraziamento per la qualificata collaborazione prestata.

Si ritiene altresì doveroso esprimere un sentito ringraziamento a **tutti i componenti del Consiglio** per la collaborazione, l'impegno e il senso di responsabilità costantemente dimostrati nello svolgimento delle funzioni istituzionali, con particolare riconoscenza al Presidente, **Avvocato Salvatore Longo**, per la guida autorevole e l'equilibrio assicurati nell'azione amministrativa ed economica-finanziaria dell'Ente; Si esprime altresì vivo apprezzamento al **personale di segreteria** per la professionalità, la costante disponibilità e l'impegno scrupoloso dimostrati nello svolgimento delle attività amministrative e istruttorie, nonché per il qualificato e prezioso supporto assicurato nella predisposizione degli atti contabili e nella gestione operativa dell'Ente, contribuendo in modo determinante al regolare funzionamento dell'attività istituzionale.

Il contributo reso da tutti, svolto con senso di responsabilità, rappresenta un elemento essenziale per il regolare funzionamento dell'Ordine e per il perseguimento dei suoi fini istituzionali.

Per quanto esposto il presente documento viene sottoposto alla *Vostra* valutazione e alla conseguente approvazione.

Con osservanza

Trapani, 10/03/2026

Il Consigliere Tesoriere
Avvocato Ivana Spina