



TRIBUNALE DI TRAPANI
Segreteria del Dirigente

**Giudici del Tribunale
Procura della Repubblica
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati
SEDE
Questura di Trapani
OO.SS. Territoriali
RSU Sede**

Prot. n. 1844 del 18/05/2022

OGGETTO: SCIOPERO PUBBLICI E PRIVATI DIPENDENTI 20 maggio 2022.

- Costituzione presidio di cancelleria -

Si trasmette, per opportuna conoscenza, il provvedimento di precettazione del personale del Tribunale di Trapani, diretto a garantire i servizi pubblici essenziali nella giornata dell'8 marzo 2022, a causa dello sciopero proclamato dalla OO.SS CUB – Confederazione Unitaria di Base e SGB – Sindacato Generale di Base e l'adesione della Confederazione USB – Unione Sindacale di Base.

Trapani, 18 MAG 2022



Il Direttore
ott.ssa Loredana Maranzano



Tribunale di Trapani

Segreteria del Personale

Ord. Serv. n. 29
Prot. n. 196/int.

Trapani, 18 MAG 2022

Oggetto: precettazione per lo sciopero generale del 20 maggio 2022.

Ai sigg. Coordinatori di Area

Ai sigg. Responsabili delle Sezioni

Il Direttore

Vista la nota n. 482847 del 01/03/2022 con la quale il Ministero della Giustizia – Direzione Generale del Personale e della Formazione, Ufficio I - comunica che Comparto Funzioni Centrali ha proclamato lo sciopero nazionale per l'intera giornata del 20 maggio 2022 di tutto il personale DOG del Ministero della Giustizia;

ritenuta la necessità di assicurare i servizi essenziali;

visto il D.M. 7 novembre 1990 che ha recepito l'accordo intervenuto il 17 ottobre 1990, in materia di servizi pubblici essenziali;

visto l'art. 4 comma 3 del D.P.R. 17 gennaio 1990 n.44;

vista la legge 12 giugno 1990 n. 146;

preso atto delle indifferibili esigenze delle cancellerie e delle precedenti turnazioni del personale;

DISPONE

che i servizi essenziali riguardanti, in particolare, le udienze con detenuti, i permessi, le scarcerazioni, le convalide del TSO, saranno assicurati dal sottoelencato personale:

- a) Funzionario Giudiziario: Castiglia Antonio (Area Civile – IV° piano)
Passarelli Pula Alma (Cancelleria Gip7Gup – VI° piano)
La Cara Maurizio (Misure di prevenzione – II° piano)
- b) Ausiliari: Epifania Salvatore (Area Amministrativa – IV° piano)
Vulpetti Cosima (Cancelleria Dibattimento – I° piano)

d) Conducenti automezzi: Gucciardi Onofrio, Romano Vincenzo.

e) Centralinista: Alberti Maria Stella.

Il sopra elencato personale presterà la propria attività lavorativa assicurando le indifferibili necessità, anche oltre il normale orario di servizio.

In assenza di funzionari di grado più elevato, che se presenti, assumeranno il coordinamento del presidio, la direzione delle cancellerie è affidata al Funzionario Castiglia Antonio.

Manda la segreteria del personale per la comunicazione agli interessati, ai sigg. coordinatori di area e ai funzionari responsabili delle sezioni e ai Magistrati dell'Ufficio.

Dispone, altresì la trasmissione del presente provvedimento alla Procura della Repubblica, al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e alla Questura in sede, nonché alle OO.SS territoriali ed alle R.S.U. in sede, a titolo di informazione sindacale.

Il Direttore
dott.ssa Loredana Maranzano